



TABLE DES MATIÈRES

PARTIE 1 : INTRODUCTION

Qu'est que le patrimoine?.....	1-1
Les avantages du patrimoine.....	1-2
Le patrimoine municipal : textes législatifs et exigences réglementaires.....	1-3
Organisations et partenaires clés.....	1-4

PARTIE 2 : LE PATRIMOINE MUNICIPAL : CADRE ADMINISTRATIF

Créer un arrêté municipal efficace sur le patrimoine.....	2-1
Comités consultatifs municipaux du patrimoine.....	2-2
L'importance des plans de gestion du patrimoine communautaire.....	2-3

PARTIE 3 : SITES MUNICIPAUX DU PATRIMOINE

Qualification des sites municipaux du patrimoine.....	3-1
Critères de qualification des sites du patrimoine.....	3-2
Effets de la qualification pour les propriétaires des sites.....	3-3
Étapes et coûts de la qualification des sites municipaux du patrimoine.....	3-4
Qualification des sites municipaux du patrimoine sans objection.....	3-5
Objection à la qualification.....	3-6
Qualification des sites municipaux du patrimoine avec objection.....	3-7
Appel relatif à la qualification.....	3-8
Registre des sites municipaux du patrimoine.....	3-9
Pouvoirs extraordinaires permettant de sauver d'urgence les sites du patrimoine menacés.....	3-10
Délivrance de permis en matière de patrimoine municipal.....	3-11
Établissement d'un plan d'entretien d'un site municipal du patrimoine.....	3-12
Crédit d'impôt foncier pour un site municipal du patrimoine.....	3-13



TABLE DES MATIÈRES (SUITE)

PARTIE 4 : INFORMATION ET RESSOURCES EN MATIÈRE DE PATRIMOINE

L'Initiative des endroits historiques	4-1
Gestion axée sur la valeur	4-2
Énoncé d'importance.....	4-3
Comment faire un inventaire des lieux et objets du patrimoine.....	4-4
Campagnes de financement et subventions	4-5
Liste des subventions destinées au patrimoine du Manitoba	4-6
Comment faire une demande de permis en matière de patrimoine pour un site qualifié de site provincial du patrimoine	4-7
Comment demander la qualification d'un site provincial du patrimoine	4-8
Villages du patrimoine et bâtiments du patrimoine faisant partie de musées	4-9
Plans d'activités pour les projets du patrimoine	4-10
Quatre étapes faciles permettant d'obtenir le soutien de la collectivité pour un projet du patrimoine	4-11
Recrutement de bénévoles pour les sites et les projets du patrimoine	4-12
Généalogie et recherche	4-13
Programme des fermes centenaires	4-14
Sources pour la recherche sur l'histoire du Manitoba	4-15
Cairns, plaques et panneaux commémoratifs	4-16
Découverte de sites ou d'artéfacts archéologiques.....	4-17
Permis de fouilles ou d'excavation de sites	4-18

PARTIE 5 : FORMULAIRES

Formulaire 12 : Avis municipal d'intention.....	5-1
Formulaire 14 : Avis municipal de qualification.....	5-2
Formulaire 13 : Avis d'appel en matière municipale.....	5-3
Exemple d'arrêté municipal sur le patrimoine	5-4
Exemple d'arrêté qualifiant un site municipal du patrimoine	5-5
Formulaire 2 : Avis d'opposition	5-6
Exemple de page de registre	5-7
Exemple de demande de permis municipal en matière de patrimoine	5-8
Exemple de permis municipal en matière de patrimoine.....	5-9